

**2024 年度**  
**福建省出版物监测与**  
**研究中心**  
**单位预算**

# 目 录

<b>第一部分 单位概况</b> .....	<b>1</b>
一、单位主要职责 .....	2
二、单位预算单位构成 .....	2
三、单位主要工作任务 .....	2
<b>第二部分 2024 年度单位预算表</b> .....	<b>5</b>
一、收支预算总表 .....	6
二、收入预算总表 .....	7
三、支出预算总表 .....	8
四、财政拨款收支预算 .....	9
五、一般公共预算拨款支出预算表 .....	10
六、政府性基金预算拨款支出预算表 .....	11
七、国有资本经营预算拨款支出预算表 .....	12
八、一般公共预算支出经济分类情况表 .....	13
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表 ...	14
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表 ...	15
十一、单位专项资金管理清单目录 .....	16
<b>第三部分 2024 年度单位预算情况说明</b> .....	<b>17</b>
一、预算收支总体情况 .....	18
二、一般公共预算拨款支出情况 .....	18

三、政府性基金预算拨款支出情况 .....	19
四、国有资本经营预算拨款支出情况 .....	19
五、一般公共预算拨款基本支出情况 .....	19
六、一般公共预算“三公”经费支出情况 .....	20
七、预算绩效目标情况 .....	21
八、其他重要事项说明 .....	22
<b>第四部分名词解释 .....</b>	<b>24</b>

# 第一部分

## 单位概况

## 一、单位主要职责

福建省出版物监测与研究中心的主要职责是：承担对本省出版产品质量检测及出版产品审读、审看、审听等事务性工作。

## 二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，福建省出版物监测与研究中心列入2024年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
福建省出版物监测与研究中心	全额拨款	8

## 三、单位主要工作任务

### （一）系统化构建新机制

中心对出版物进行审读检测，及时向监管部门报送发现的问题；监管部门运用审读结果，要求监管对象整改反馈；中心对整改情况进一步跟踪审读监测，并将跟踪结果反馈监管部门，形成“监测——监管——整改”完整工作闭环，强化审读成果的运用，彰显监测监管的联动效应。

### （二）多元化布局新项目

1. 紧扣中华人民共和国成立 75 周年主题主线，牢牢把握 2024 年年度特点，特别是 2024 年的重大时间节点，把握两岸融合发展示范区、新时代民营经济强省战略、文化强省、社科强省建设等重大战略。

2. 对图书、报纸、期刊、侨刊乡讯、网络等全平台多媒

体重大主题宣传报道情况进行审读阅评，同时配套重大主题出版产品印制质量检测，在中心编印的《福建审读通讯》《阅评快报》上推出相关新专栏、新专号。

3. 引导主流媒体用好福建理论富矿、文化资源等，为谱写中国式现代化福建篇章营造良好氛围。

4. 按照中宣部、国家新闻出版署以及福建省新闻出版局要求，开展 2024 年度福建省“3·15”印刷复制质检活动和中小学教材印制环保质量检测，为全省出版产品印制环保质量保驾护航。

5. 中心“为全省绿色印刷企业提供公益检测服务”项目 2020 年被列入省委宣传部“我为群众办实事”二十件清单之一。中心印检实验室 2024 年继续为全省绿色印刷企业提供印制质量免费检测服务。

### （三）立体化拓展新领域

新媒体阵地审读监测。在 2023 年大调研基础上，将期刊、侨刊乡讯所办新媒体（如微信公众号、网站等）纳入审读监测范围。

### （四）精准化制订新标准

1. 加大标准化建设力度，争取逐步建立出版产品质检地方标准，填补行业空白，促进行业规范化。制订《图书、报纸、期刊编校质量专项检查规范》团体标准，完善编校质量专项检查标准体系，提升检查结果的准确性、公正性、客观性。

2. 积极与全国印刷标准化委员会对接，尽可能地参与国家标准、行业标准制定，强化中心质检工作的权威性和在全国的领先水平。

#### （五）专业化组建新队伍

1. 调整优化审读阅评专家库。在原有专家库的基础上调整补充专家库。根据近年工作情况，对一些不能胜任审读阅评工作的专家进行调整，并补充符合条件的新鲜力量，提升审读阅评工作质量，保证各类专项工作的顺利开展。

2. 补充拓展印刷质检专家库。在原有基础上进一步补充拓展印刷质检专家库。做到老中青质检专家队伍相结合，专职与兼职相搭配，兼顾专业技术水平和实际工作经验的高水平质检队伍，充分满足实验室开展各类质量检测工作的需要。

#### （六）品牌化锚定星目标

中心支部创建“阵地守护·质检担当”党建文化品牌，创新构建“12345”工作机制，促进党建与业务深度融合、双向提升。“12345”工作机制具体包括：一座讲台、双向奔赴、三个“不腐”、“四力”建设、锚定“五星目标”。“12345”工作机制真正发挥党建引领作用，以队伍建设为根基，努力营造敢担当勇作为的良好工作氛围，推动我省新闻出版业高质量发展。

## 第二部分

### 2024年度单位预算表



# 一、收支预算总表

## 2024年度收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	398.34	一、一般公共服务支出	167.2
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	258.68
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	22.62
九、其他收入	52.47	九、卫生健康支出	8.25
十、上年结转结余	29.09	十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	23.15
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
<b>收入合计</b>	<b>479.9</b>	<b>支出合计</b>	<b>479.9</b>

## 二、收入预算总表

### 2024年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
	<b>合计</b>	479.9	398.34								52.47	29.09
<b>201</b>	<b>一般公共服务支出</b>	167.2	167.2									
<b>20133</b>	<b>宣传事务</b>	167.2	167.2									
2013399	其他宣传事务支出	167.2	167.2									
<b>207</b>	<b>文化旅游体育与传媒支出</b>	258.68	196.03								33.56	29.09
<b>20706</b>	<b>新闻出版电影</b>	258.68	196.03								33.56	29.09
2070699	其他新闻出版电影支出	258.68	196.03								33.56	29.09
<b>208</b>	<b>社会保障和就业支出</b>	22.62	14.7								7.92	
<b>20805</b>	<b>行政事业单位养老支出</b>	22.62	14.7								7.92	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	15.08	9.8								5.28	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7.54	4.9								2.64	
<b>210</b>	<b>卫生健康支出</b>	8.25	5.36								2.89	
<b>21011</b>	<b>行政事业单位医疗</b>	8.25	5.36								2.89	
2101102	事业单位医疗	8.25	5.36								2.89	
<b>221</b>	<b>住房保障支出</b>	23.15	15.05								8.1	
<b>22102</b>	<b>住房改革支出</b>	23.15	15.05								8.1	
2210201	住房公积金	18.44	11.99								6.45	
2210202	提租补贴	4.71	3.06								1.65	

### 三、支出预算总表

#### 2024年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	合计	479.9	312.7	167.2	0	0	0
201	一般公共服务支出	167.2		167.2	0	0	0
20133	宣传事务	167.2		167.2	0	0	0
2013399	其他宣传事务支出	167.2		167.2	0	0	0
207	文化旅游体育与传媒支出	258.68	258.68		0	0	0
20706	新闻出版电影	258.68	258.68		0	0	0
2070699	其他新闻出版电影支出	258.68	258.68		0	0	0
208	社会保障和就业支出	22.62	22.62		0	0	0
20805	行政事业单位养老支出	22.62	22.62		0	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	15.08	15.08		0	0	0
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7.54	7.54		0	0	0
210	卫生健康支出	8.25	8.25		0	0	0
21011	行政事业单位医疗	8.25	8.25		0	0	0
2101102	事业单位医疗	8.25	8.25		0	0	0
221	住房保障支出	23.15	23.15		0	0	0
22102	住房改革支出	23.15	23.15		0	0	0
2210201	住房公积金	18.44	18.44		0	0	0
2210202	提租补贴	4.71	4.71		0	0	0

## 四、财政拨款收支预算

### 2024年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	398.34	一、一般公共服务支出	167.2
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	196.03
		八、社会保障和就业支出	14.7
		九、卫生健康支出	5.36
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	15.05
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
<b>收入合计</b>	<b>398.34</b>	<b>支出合计</b>	<b>398.34</b>

## 五、一般公共预算拨款支出预算表

### 2024年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	398.34	231.14	167.2
201	一般公共服务支出	167.2		167.2
20133	宣传事务	167.2		167.2
2013399	其他宣传事务支出	167.2		167.2
207	文化旅游体育与传媒支出	196.03	196.03	
20706	新闻出版电影	196.03	196.03	
2070699	其他新闻出版电影支出	196.03	196.03	
208	社会保障和就业支出	14.7	14.7	
20805	行政事业单位养老支出	14.7	14.7	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.8	9.8	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	4.9	4.9	
210	卫生健康支出	5.36	5.36	
21011	行政事业单位医疗	5.36	5.36	
2101102	事业单位医疗	5.36	5.36	
221	住房保障支出	15.05	15.05	
22102	住房改革支出	15.05	15.05	
2210201	住房公积金	11.99	11.99	
2210202	提租补贴	3.06	3.06	

## 六、政府性基金预算拨款支出预算表

### 2024年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计			

备注：本单位 2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## 七、国有资本经营预算拨款支出预算表

### 2024年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

备注：本单位 2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## 八、一般公共预算支出经济分类情况表

### 2024年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		398.34
301	工资福利支出	219.78
302	商品和服务支出	177.66
310	资本性支出	0.9



## 九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

### 2024年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	<b>合计</b>	231.14
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	219.78
30101	基本工资	48.24
30102	津贴补贴	3.57
30103	奖金	43.35
30107	绩效工资	34.92
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	18.07
30109	职业年金缴费	10.65
30110	职工基本医疗保险缴费	4.9
30112	其他社会保障缴费	0.77
30113	住房公积金	27.7
30199	其他工资福利支出	27.61
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	11.36
30201	办公费	0.85
30202	印刷费	0.5
30211	差旅费	1
30217	公务接待费	0.39
30228	工会经费	3.39
30231	公务用车运行维护费	1.9
30299	其他商品和服务支出	3.33

## 十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

### 2024年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	3
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	1
3、公务用车购置及运行费	2
其中：（1）公务用车购置费	0
（2）公务用车运行费	2

## 十一、单位专项资金管理清单目录

### 2024年度单位专项资金管理清单目录

主管部门名称	专项资金立项项目名称	立项依据	执行年限	实施规划	总体绩效目标	支出级次	资金拼盘				资金分配办法及支出标准
							小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	

备注：本单位2024年没有由本单位管理的专项资金。

## 第三部分

# 2024年度单位预算情况说明

## 一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2024年，福建省出版物监测与研究中心单位收入预算为479.90万元，比上年增加11.93万元，主要原因是：上年结转结余的财政拨款收入29.09万元纳入本年预算管理。单位收入总预算479.90万元，其中：一般公共预算拨款收入398.34万元、政府性基金预算拨款收入0万元、事业单位经营收入0万元、其他收入52.47万元、上年结转结余29.09万元。

相应安排支出预算479.90万元，比上年增加11.93万元，主要原因是预算收入增加上年结转结余29.09万元，为保持预算收支平衡，支出预算金额也相应增加。单位支出总预算479.90万元，其中：基本支出312.70万元、项目支出167.20万元。

## 二、一般公共预算拨款支出情况

2024年度一般公共预算拨款支出398.34万元，比上年增加0.21万元，增长0.05%，主要原因是在职人员年度考核晋薪，人员经费略有增长。主要支出项目(按项级科目分类统计)包括：

(一) 2013399-其他宣传事务支出167.20万元，主要用于支付开展我省出版产品质量审读检测劳务费、审读材料印刷费、聘用人员费用、系统维护费、实验室仪器维护等支出。

(二) 2070699-其他新闻出版电影支出 196.03 万元，主要用于发放在职人员工资及支付日常办公费、邮电费、水电费、物业费、公务用车运行维护费等基本支出。

(三) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 9.80 万元，主要用于单位在职人员基本养老保险缴费支出。

(四) 2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 4.90 万元，主要用于单位在职人员职业年金缴费支出。

(五) 2101102-事业单位医疗 5.36 万元，主要用于单位在职人员医疗保险费等支出。

(六) 2210201-住房公积金 11.99 万元，主要用于单位在职人员住房公积金及住房货币补贴支出。

(七) 2210202-提租补贴 3.06 万元，主要用于按房改政策规定，向在职人员发放的提租补贴。

### **三、政府性基金预算拨款支出情况**

本单位 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

### **四、国有资本经营预算拨款支出情况**

本单位 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

### **五、一般公共预算拨款基本支出情况**

2024 年度一般公共预算拨款基本支出 231.14 万元，其中：

(一) 人员经费 219.78 万元，主要包括：基本工资、

津贴补贴、奖励金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费 11.36 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

## **六、一般公共预算“三公”经费支出情况**

### **(一) 因公出国（境）经费**

2024 年预算安排 0 万元，与上年持平。

### **(二) 公务接待费**

2024 年预算安排 1 万元，比上年增长 0.85 万，增长 566.67%。主要原因是：根据本年三公经费预算安排，在不超过部门接待费总量的情况下，适当提高我单位公务接待费预算金额。

### **(三) 公务用车购置及运行费**

2024 年预算安排 2 万元，其中：公务用车运行费 2 万元，

比上年增加 0.80 万，增长 66.67%；公务用车购置费 0 万元，与上年持平。主要原因是：车辆已使用十年以上，零部件老化，需进行维护保养，公车运行维护费略有增加。

## 七、预算绩效目标情况

### （一）绩效目标设置情况

2024 年，福建省出版物监测与研究中心共设置 1 个项目支出绩效目标，共涉及财政拨款资金 167.20 万元。

### （二）绩效目标表及说明

#### 1. 项目支出绩效目标表

省出版物监测与研究中心业务经费项目绩效目标表

项目立项情况	项目立项的依据		中心主要职责	
	项目申报的可行性		用于开展日常审读和检测工作的业务费支出等，具备可行性。	
专项资金情况（万元）	资金总额		167.20	
	财政拨款		167.20	
	其他资金			
项目实施期目标	通过审读检测，促进出版物质量提升，增强新闻出版从业人员质量意识，营造和谐社会环境，促进新闻出版业的健康可持续发展。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	全年目标值
	成本指标	经济成本指标	审读检测业务经费使用率	≤100%
	产出指标	数量指标	全年完成审读、检测报告字数	≥40万字
		质量指标	《福建审读通讯》编校质量合格率	≥100%
		时效指标	编发《福建审读通讯》时效	≥100%
	效益指标	社会效益指标	中小学重点教材抽检覆盖率	≥100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	主管部门、出版单位的满意度	≥80%
备注				



## 2. 单位整体绩效目标表

### 部门整体绩效目标表

(2024年度)

部门(单位)名称	福建省出版物监测与研究中心		部门预算编码	379610
年度预算安排(万元)	资金总额		479.90	
	项目支出		167.20	
	基本支出		312.70	
	其他支出		0.00	
年度总体目标	通过审读检测,促进出版物质量提升,增强新闻出版从业人员质量意识,营造和谐社会环境,促进新闻出版业的健康可持续发展。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	一般性支出情况	一般性支出情况	“三公”经费控制率	≤100%
			“三公”经费违规使用次数	≤0次
			会议费、差旅费超标准使用次数	≤0次
	成本指标	经济成本指标	审读检测业务经费使用率	≤100%
	效益指标	社会效益指标	中小学重点教材抽检覆盖率	≥100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	主管部门、出版单位的满意度	≥80%
	产出指标	数量指标	全年完成审读、检测报告字数	≥40万字
		质量指标	《福建审读通讯》编校质量合格率	≥100%
时效指标		编发《福建审读通讯》时效	≥100%	

## 3. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

## 八、其他重要事项说明

### (一) 机关运行经费

2024年,福建省出版物监测与研究中心一般公共预算拨款安排机关运行经费支出0万元。

## **(二) 政府采购情况**

2024 年，福建省出版物监测与研究中心政府采购预算总额 48.80 万元，其中：政府采购货物预算 1.80 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 47 万元。

## **(三) 国有资产占用使用情况**

截至 2023 年 12 月 31 日，福建省出版物监测与研究中心共有车辆 1 辆，其中：其他用车 1 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 1 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

2024 年单位预算安排购置车辆 0 辆，其中：一般公务用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

## 第四部分

### 名词解释

**一、财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、结转结余资金：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

**八、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**九、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**十、对附属单位补助支出：**指对下级单位补助发送的支出。

**十一、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十二、机关运行经费：**为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。